

РАССМОТРЕНО

На заседании педсовета №1  
ГБОУ Школа №1239 от  
«25» 08.2012.

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом  
ГБОУ Школа №1239  
И.О. Паршин



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа №1239  
А.Е. Тимашова  
Приказ № 15-ОП  
08.2012.



## Положение о штабе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа с углубленным изучением отдельных предметов №1239».

### 1. Общие положения

1.1. Штаб по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (ГО и ЧС) является постоянно действующим органом управления в объектовом звене предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС) и гражданской обороны (ГО). Он уполномочен решать задачи гражданской обороны, задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий на территории школы.

1.2. Штабом по делам ГО и ЧС руководит начальник штаба по делам ГО и ЧС, который непосредственно подчиняется директору школы — руководителю ГО школы и является его помощником по делам ГО и ЧС.

1.3. Штаб по делам ГО и ЧС в своей работе руководствуется Федеральными законами "О гражданской обороне" (№ 28-ФЗ от 12.02.1998 г.), "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" (№ 68-ФЗ от 21.12.1994 г.), Постановлениями Правительства РФ "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" (№ 547 от 04.09.2003 г.), "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" (№ 794 от 30.12.2003 г.), нормативными документами МЧС РФ, положениями городского (районного) звена РСЧС, объектового звена предупреждения и ликвидации ЧС и настоящим Положением.

## **2. Основные задачи и функции штаба по делам ГО и ЧС**

2.1. Планирование и контроль выполнения мероприятий по переводу ГО школы с мирного на военное время и мероприятий по защите персонала и учащихся от возможных ЧС природного и техногенного характера.

2.2. Прогнозирование возможных ЧС, подготовка предложений комиссии по ЧС и ПБ в ходе ликвидации ЧС, подготовка для КЧС и ПБ города (района) донесений о возникновении, ходе и ликвидации ЧС.

2.3. Планирование, организация подготовки и обучения персонала и учащихся действиям в ЧС. Оказание методической помощи руководителям учебных групп в проведении занятий и тренировок по ГО.

2.4. Контроль за постоянной готовностью органов управления, средств связи и оповещения, защитного (подвального помещения) к приему укрываемых.

2.5. Разработка плана гражданской обороны и плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, нормативных документов объектового звена РСЧС, их своевременная корректировка и контроль за выполнением.

2.6. Организация работы по пропаганде знаний по вопросам ГО и ЧС среди персонала и учащихся, распространению опыта предупреждения и ликвидации ЧС.

2.7. Подготовка и организация проведения тренировок по ГО.

2.8. Организация хранения средств индивидуальной защиты, другого имущества ГО.

## **3. Права штаба по делам ГО и ЧС**

Штаб по делам ГО и ЧС школы осуществляет планирование и контроль за реализацией мероприятий ГО, предупреждением и ликвидацией ЧС, отдает распоряжения и указания по вопросам ГО и ЧС, обязательные для исполнения всеми должностными лицами школы.

#### **4. Организация деятельности штаба по делам ГО и ЧС**

4.1. Штаб готовит предложения и их обоснование для директора школы по своему численному составу, определяет функциональные обязанности каждого.

Организует выполнение решений, принятых руководителем ГО объекта.

Участвует в разработке документов по вопросам ГО и ЧС (приказы, положения, инструкции, материалы для проведения тренировок, обучения персонала школы и учащихся).

4.2. Для функционирования системы РСЧС и ГО школы, ее структурными составляющими (штаб ГОЧС, КЧС и ПБ, ЭГ) разрабатываются следующие документы:

- план гражданской обороны школы на военное время;
- план действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;
- «План основных мероприятий ГБОУ Школа №1239 в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на текущий год.
- положение об объектовом звене РСЧС и ГО;
- положение о комиссии по ЧС и ПБ;
- Положение об эвакуационной группе;
- приказы о создании в школе объектового звена РСЧС и системы ГО, об итогах подготовки по вопросам ГО и ЧС за прошедший год и задачах на очередной учебный год;
- планы подготовки и проведения тренировок по ГО (в т.ч. «Дня защиты детей»);
- другие документы, необходимые для организации работы объектового звена РСЧС.

## **5. Взаимосвязь с другими подразделениями**

### **Штаб ГОЧС:**

- распоряжением директора школы — руководителя ГО, направляет на учебу в учебно-методический центр ГО и ЧС области и на курсы ГО города руководящий состав ГО;

- при организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций взаимодействует с близлежащими организациями, учреждениями и предприятиями в соответствии с планом действий при ЧС;

- представляет в штаб ГО и ЧС города (района) доклады, отчеты и донесения согласно таблице срочных донесений по вопросам ГО и ЧС.

## **6. Ответственность**

Штаб по делам ГО и ЧС отвечает за планирование и выполнение мероприятий, направленных на повышение готовности органов управления ГОЧС и школы в целом, к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени в соответствии с планами гражданской обороны и действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

Уполномоченный по ГО и ЧС

Горбачева О.В.